



Hinwil – Ihr neuer Arbeitsort

Wir sind der attraktive Bezirkshauptort im Zürcher Oberland mit rund 12'000 Einwohnerinnen und Einwohnern. Für unsere Abteilung Finanzen suchen wir per 1. Oktober 2025 oder nach Vereinbarung Sie als

Stellvertretende/r Leiter/in Abteilung Finanzen (80 – 100 %)

Wenn Sie Freude an Zahlen haben und gerne im Team arbeiten, sind Sie bei uns herzlich willkommen! Unsere Finanzabteilung betreut die Güter Politische Gemeinde, Schulgemeinde und drei weitere gemeindenahen Einheiten. Gemeinsam mit Ihren Teamkollegen gewährleisten Sie die korrekte Führung des Rechnungswesens. Angesichts der sich wandelnden Finanzwelt gestalten Sie mit uns ein aussagekräftiges Controlling und optimieren unsere Prozesse. Sind Sie ein Allrounder mit Engagement und suchen ein kollegiales Team? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

Ihre Hauptaufgaben

- Führen des Rechnungswesens der von uns betreuten Güter
- Mitarbeit bei den Abschlussarbeiten und dem Erstellen der Jahresrechnungen und deren Dokumentation
- Mitarbeit bei der Budgeterstellung und der Investitions- und Finanzplanung
- Überwachen der Budgeteinhaltung der Abteilungen
- Beraten und unterstützen der Abteilungen bei Fachfragen im Bereich Rechnungswesen
- Mitarbeit beim Auf- und Ausbau des Finanzcontrollings und des IKS (Internes Kontrollsystem)
- Stellvertretung bei den operativen Arbeiten (Disposition der liquiden Mittel, Debitoren und Kreditoren)
- Mithilfe bei der fachlichen Lehrlingsausbildung
- Zusammenarbeit mit Behörden und Verwaltungsstellen

Wir bieten Ihnen

- Verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Attraktive Anstellungsbedingungen mit guten Sozialleistungen und Homeoffice-Möglichkeit
- Dienstleistungsorientiertes, motiviertes und kollegiales kleines Team
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen modernen Arbeitsplatz mitten in Hinwil

Sie bringen mit

- Mehrjährige Berufserfahrung im Fachbereich Finanzen (bilanz- und abschlussicher)
- Fachausweis Finanz- und Rechnungswesen oder in Ausbildung dazu
- Gute Kenntnisse in MS-Office, vor allem in Excel (Pivot und DB-Formeln); Abacus und InnosolvCity wünschenswert
- Prozessorientiertes Denken, sowie Interesse an Neuerungen und Ablaufoptimierungen
- Sicheres und freundliches Auftreten im Kontakt mit der Bevölkerung und Behörden
- Ausgeprägtes Zahlenflair und vernetztes Denken

Sind Sie an dieser Herausforderung interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Online-Bewerbung via [Bewerbungsformular](#).

Für Fragen steht Ihnen der Leiter Abteilung Finanzen, Andreas Bindschädler, 044 938 55 50, andreas.bindschaedler@hinwil.ch, gerne zur Verfügung.

Mehr über unsere Gemeinde erfahren Sie unter www.hinwil.ch.